



CRITERI E MODALITA' DI RILASCIO DELLA FAMILY E DELLA SENIOR CARD



APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE CON DELIBERAZIONE N. N. 78 Reg./N. 27 Prop. Del. NELLA SEDUTA DEL
07/04/2014

1^a STESURA

TITOLO PRIMO **FAMILY CARD**

A – CHE COS'E' LA FAMILY CARD?

La Family Card è una speciale carta vantaggi che consente alle famiglie numerose residenti nella città di ottenere sconti, agevolazioni e promozioni nell'acquisto di beni di consumo e di servizi presso tutti gli operatori economici, pubblici e privati, che aderiscono al progetto dell'Amministrazione comunale di Bergamo.

La Family card costituisce, altresì, una forma di sostegno agli esercizi di vicinato operanti in città che, attraverso l'adesione al progetto, possono essere meglio conosciuti ed apprezzati dai cittadini.

B – I DESTINATARI

Sono destinatari della family card tutti i nuclei familiari con almeno tre figli, residenti nella città di Bergamo.

C – MODALITA' DI RILASCIO DELLA CARD

L'Amministrazione comunale, attraverso il Servizio Anagrafe, individua i nuclei familiari aventi diritto alla card, alla data del 31 dicembre di ciascun anno, e provvede a consegnare al capo famiglia, tramite il servizio postale, la tessera denominata Family Card, nonché l'opuscolo illustrativo delle agevolazioni e degli operatori aderenti. La card è consegnata nei primi giorni di ogni anno ed è valida per l'intero anno.

L'Amministrazione provvede ad aggiornare mensilmente l'elenco degli aventi diritto e a consegnare ai nuovi iscritti il materiale sopra indicato.

D – ADESIONE DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Gli operatori economici, singolarmente o tramite le associazioni di categoria, dichiarano all'Amministrazione comunale, entro il mese di settembre di ogni anno, la volontà di aderire all'iniziativa, impegnandosi ad applicare le agevolazioni proposte per tutto l'anno successivo all'adesione.

L'elenco degli operatori e le agevolazioni offerte vengono raccolte dall'Amministrazione comunale nell'opuscolo illustrativo consegnato agli interessati insieme alla tessera.

Gli operatori economici hanno sempre facoltà di proporre all'Amministrazione comunale nuove agevolazioni o agevolazioni migliorative rispetto a quelle già comunicate, che, in attesa dell'inclusione nell'opuscolo dell'anno successivo, vengono pubblicate sul sito istituzionale nelle pagine dedicate.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non accogliere le proposte pervenute qualora, a suo insindacabile giudizio, ritenga che le stesse non siano idonee o che le agevolazioni praticate non costituiscano un reale vantaggio per i possessori della tessera.

E – UTILIZZO DELLA CARD

Al fine di ottenere le agevolazioni, la tessera deve essere esibita presso gli esercizi che aderiscono all'iniziativa.

La card è riservata ai componenti della famiglia a cui è intestata. Le agevolazioni valgono per ogni singolo componente salvo diverse modalità di utilizzo stabilite dai singoli operatori, previa presentazione di copia di un documento d'identità del titolare della card.

F - SANZIONI IN CASO DI IMPROPRIO UTILIZZO DELLA CARD

Qualora nell'ambito di controlli effettuati dagli operatori aderenti all'iniziativa dovesse risultare un improprio utilizzo della card da parte del titolare, si provvederà al ritiro della stessa e all'esclusione della famiglia dall'elenco degli aventi diritto.

Allegato A) – Modulo di adesione all'iniziativa "Family card" da parte degli operatori

TITOLO SECONDO SENIOR CARD

A – CHE COS’E’ LA SENIOR CARD?

La Senior Card è una speciale carta vantaggi che consente alle persone anziane residenti nella città di ottenere sconti, agevolazioni e promozioni nell'acquisto di beni di consumo e di servizi presso tutti gli operatori economici, pubblici e privati, che aderiscono al progetto dell'Amministrazione comunale di Bergamo.

La Senior card costituisce, altresì, una forma di sostegno agli esercizi di vicinato operanti in città che, attraverso l'adesione al progetto, possono essere meglio conosciuti ed apprezzati dai cittadini.

B – I DESTINATARI

Sono destinatari della Senior Card tutte le persone residenti nella città di Bergamo che abbiano compiuto 70 anni di età alla data di rilascio della card.

C – MODALITA’ DI RILASCIO DELLA CARD

L'Amministrazione comunale, attraverso il Servizio Anagrafe, individua i soggetti aventi diritto, alla data del 31 dicembre di ciascun anno, e provvede a consegnare agli interessati, tramite il servizio postale, la tessera denominata Senior Card, nonché l'opuscolo illustrativo delle agevolazioni e degli operatori aderenti. La card è consegnata nei primi giorni di ogni anno ed è valida per l'intero anno.

L'Amministrazione provvede ad aggiornare mensilmente l'elenco degli aventi diritto e a consegnare ai nuovi iscritti il materiale sopra indicato.

D – ADESIONE DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Gli operatori economici, singolarmente o tramite le associazioni di categoria, dichiarano all'Amministrazione comunale, entro il mese di settembre di ogni anno, la volontà di aderire all'iniziativa, impegnandosi ad applicare le agevolazioni proposte per tutto l'anno successivo all'adesione.

L'elenco degli operatori e le agevolazioni offerte vengono raccolte dall'Amministrazione comunale nell'opuscolo illustrativo consegnato agli interessati insieme alla tessera.

Gli operatori economici hanno sempre facoltà di proporre all'Amministrazione comunale nuove agevolazioni o agevolazioni migliorative rispetto a quelle già comunicate, che, in attesa dell'inclusione nell'opuscolo dell'anno successivo, vengono pubblicate sul sito istituzionale nelle pagine dedicate.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non accogliere le proposte pervenute qualora, a suo insindacabile giudizio, ritenga che le stesse non siano idonee o che le agevolazioni praticate non costituiscano un reale vantaggio per i possessori della tessera.

E – UTILIZZO DELLA CARD

Al fine di ottenere le agevolazioni, la tessera deve essere esibita presso gli esercizi che aderiscono all'iniziativa.

La tessera è riservata al titolare della card. Nel caso in cui il titolare della card sia impossibilitato a recarsi di persona nel punto vendita, un assistente o un familiare può usufruire della convenzione presentando copia di un documento del titolare della card, salvo diverse modalità di utilizzo stabilite dai singoli operatori.

F - SANZIONI IN CASO DI IMPROPRIO UTILIZZO

Qualora nell'ambito di controlli effettuati dagli operatori aderenti all'iniziativa dovesse risultare un improprio utilizzo della card da parte del titolare, si provvederà al ritiro della stessa e alla sua esclusione dall'elenco degli aventi diritto.

Allegato B) – Modulo di adesione all'iniziativa "Senior card" da parte degli operatori



COMUNE DI BERGAMO

DIREZIONE Territorio e Ambiente
DIVISIONE Attività Economiche
Piazza Matteotti, 3 - 24122 Bergamo

**MODULO DI ADESIONE
FAMILY CARD ANNO _____**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____) Il _____

Residente a _____ (____) in Via _____ N° _____

Titolare/Legale rappresentante dell'attività _____

Sita a _____ (____) in Via _____ N° _____

Telefono _____ Fax _____ E-mail _____

Sito internet _____

aderisce all'iniziativa Family Card per l'anno _____ accordando ai possessori della tessera rilasciata dal Comune di Bergamo le seguenti agevolazioni o condizioni di favore:

Il sottoscritto si impegna a mantenere le agevolazioni sopra indicate per l'intero anno di riferimento.

Allega:

- copia del documento d'identità
- logo, immagini e testo di cui propone la pubblicazione sull'opuscolo delle convenzioni
- elenco punti vendita aderenti

(firma)



COMUNE DI BERGAMO

DIREZIONE Territorio e Ambiente
DIVISIONE Attività Economiche
Piazza Matteotti, 3 - 24122 Bergamo

**MODULO DI ADESIONE
SENIOR CARD ANNO _____**

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ (____) Il _____
Residente a _____ (____) in Via _____ N° _____
Titolare/Legale rappresentante dell'attività _____
Sita a _____ (____) in Via _____ N° _____
Telefono _____ Fax _____ E-mail _____
Sito internet _____

aderisce all'iniziativa Senior Card per l'anno _____ accordando ai possessori tessera rilasciata dal Comune di Bergamo le seguenti agevolazioni o condizioni di favore:

Il sottoscritto si impegna a mantenere le agevolazioni sopra indicate per l'intero anno di riferimento.

Allega:

- copia del documento d'identità
- logo, immagini e testo di cui propone la pubblicazione sull'opuscolo delle convenzioni
- elenco punti vendita aderenti

(firma)